



CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W BYDGOSZCZY
85-950 Bydgoszcz, ul. Toruńska 147
tel. 52 36 04 300, fax 52 36 04 341
e-mail: sekretariat@pup.bydgoszcz.pl
bydgoszcz.praca.gov.pl NIP 953-23-64-428



ZASADY FINANSOWANIA OPŁATY ZA POSTĘPOWANIE NOSTRYFIKACYJNE ALBO POSTĘPOWANIE W SPRAWIE POTWIERDZENIA UKOŃCZENIA STUDIÓW NA OKREŚLONYM POZIOMIE

§ 1

Podstawa prawna

1. Art. 40a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Rozporządzenie MNiSW z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie.

§ 2

Postanowienia ogólne

Ilekróć w niniejszych zasadach mowa jest o:

- 1) Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy (PUP) – oznacza to Prezydenta Miasta Bydgoszczy,
- 2) Wnioskodawcy – oznacza to zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy:
 - a) bezrobotnego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub
 - b) poszukującego pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 3) postępowaniu nostryfikacyjnym albo postępowaniu w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie – oznacza to postępowania, o których mowa w art. 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 4) opłacie za postępowanie nostryfikacyjne albo za postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie – oznacza to opłatę, o której mowa w art. 327 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3

Procedura sfinansowania opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie

1. Prezydent Miasta Bydgoszczy, na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy, zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy, może sfinansować z Funduszu Pracy opłatę pobieraną za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, o którym mowa w art. 327 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Inne koszty nostryfikacji nie są objęte finansowaniem (np. koszty tłumaczenia dokumentów, koszty notarialnego poświadczenia zgodności odpisów z okazanymi dokumentami).
2. Wnioskodawca składa wniosek o sfinansowanie opłaty, o której mowa w ust. 1, zawierający w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko oraz numer PESEL osoby wnioskującej, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, i adres zamieszkania tej osoby;
 - 2) nazwę i adres uczelni prowadzącej postępowanie;
 - 3) wysokość opłaty;
 - 4) państwo wydania dyplomu objętego postępowaniem;
 - 5) uzasadnienie potrzeby udzielenia tej formy pomocy.
3. Wniosek o przyznanie finansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie można złożyć w wersji elektronicznej przez portal praca.gov.pl albo w wersji papierowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bydgoszczy.

4. Do wniosku o sfinansowanie opłaty należy załączyć zaświadczenie z uczelni prowadzącej postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie zawierające nazwę i adres uczelni prowadzącej postępowanie, wysokość opłaty i termin wpłaty, numer rachunku bankowego oraz imię i nazwisko Wnioskodawcy.
5. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest jego kompletność. W przypadku, gdy wnioski są nieprawidłowo wypełnione lub nie będą zawierały wszystkich niezbędnych informacji, PUP wyznaczy Wnioskodawcy termin na ich uzupełnienie. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Finansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie jest uzależnione od środków finansowych będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy.
7. PUP nie finansuje opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie w przypadku ponownego ubiegania się o sfinansowanie opłaty.
8. Złożony wniosek wraz z załącznikami nie podlega zwrotowi.
9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o sfinansowanie opłaty, PUP informuje osobę składającą wniosek o przyczynach nieuwzględnienia tego wniosku.
10. Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurze odwoławczej w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 4

Umowa o sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie / Obowiązek zwrotu opłaty

1. Sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz zawarciu przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy z Wnioskodawcą umowy na sfinansowanie opłaty, określającej w szczególności:
 - a) nazwę, adres oraz numer rachunku bankowego uczelni prowadzącej postępowanie,
 - b) wysokość opłaty,
 - c) sposób dokonania opłaty przez powiatowy urząd pracy na rachunek bankowy uczelni prowadzącej postępowanie,
 - d) zobowiązanie Wnioskodawcy do powiadomienia powiatowego urzędu pracy o wyniku postępowania i dostarczenia do powiatowego urzędu pracy zaświadczenia, o którym mowa w art. 327 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Zgodnie z art. 327 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce maksymalna wysokość opłaty wynosi 50% wynagrodzenia profesora.
3. Wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu opłaty dokonanej przez PUP na rachunek bankowy uczelni w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia przekazania środków, w terminie 30 dni na rachunek bankowy Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy w przypadku:
 - a) przerwania postępowania z jego winy,
 - b) niepowiadomienia powiatowego urzędu pracy o wyniku postępowania,
 - c) niedostarczenia do PUP zaświadczenia, o którym mowa w art. 327 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 5

Dodatkowe informacje

1. Dokumenty dotyczące finansowania opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie dostępne są na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy: <https://bydgoszcz.praca.gov.pl/>-

/17939770-finansowanie-kosztow-postepowania-nostryfikacyjnego-lub-postepowania-w-sprawie-potwierdzenia-ukonczenia-studiow-na-okreslonym-poziomie

2. Merytorycznie odpowiedzialnym w zakresie obsługi osób zainteresowanych sfinansowaniem opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie jest Dział Programów i Instrumentów Rynku Pracy w Centrum Aktywizacji Zawodowej Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Toruńska 147, 85-950 Bydgoszcz, SZKOLENIA, parter, prawa strona, tel. 52 36-04-371, 52 36-04-372.